**UMOWA NR Nr ………………….2025**

zawarta w dniu ……………….. 2025 roku w Łukowie pomiędzy:

Gminą Łuków z siedzibą w Łukowie przy ulicy Świderskiej 12, NIP 8251997986, REGON 711582440, reprezentowaną przez:

Pana Mariusza Osiaka - Wójta Gminy Łuków

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Aliny Baki

zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a

…..

NIP ….., REGON ……,

reprezentowaną przez:

zwanym/ą w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**,

**§ 1** **Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn. „**Opracowanie projektu planu ogólnego Gminy Łuków wraz z przeprowadzeniem kompletnej procedury planistycznej”**, o którym jest mowa w art. 13a ustawy z dnia 27.03.2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.) Powierzchnia opracowania obejmuje **ok. 30 750 ha.**
2. Do Wykonawcy należeć będzie wykonanie prac związanych z realizacją czynności planistycznych określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dotyczących sporządzenia projektu planu ogólnego Gminy Łuków według procedur i problematyki określonych w:
   1. ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.),
   2. rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758),
   3. rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002 r. Nr 155, poz. 1298),
   4. ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U z 2023 r. poz. 1094 ze zm.),
   5. ustawach i przepisach szczególnych dotyczących min.: ochrony środowiska, przyrody, zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg publicznych, itd.,

oraz udział w czynnościach związanych ze sporządzeniem i uchwaleniem planu ogólnego w oparciu o niezbędne wizje lokalne, inwentaryzacje urbanistyczne i studia krajobrazowe oraz analizy przy uwzględnieniu planów województwa, zadań rządowych i programów krajowych oraz zgodnie z wymaganiami prawa w tym zakresie, a także udział w konsultacjach wewnętrznych z udziałem władz gminy dotyczących projektu planu ogólnego z mieszkańcami gminy we wskazanych przez Zamawiającego sołectwach Gminy Łuków oraz udzielanie stosownych informacji i wyjaśnień,

1. W ramach zadania Wykonawca przeprowadzi także całość konsultacji społecznych związanych z uchwaleniem planu ogólnego, w tym w szczególności zapewniając do ich przeprowadzenia:
   1. odpowiedni personel posiadający doświadczenie w prowadzeniu konsultacji społecznych i znajomość procesu partycypacyjnego oraz w kluczowych momentach zapewni obecność planisty oraz osoby prowadzącej konsultacje społeczne.
   2. odpowiednią formę konsultacji zgodnie z zapisami Rozdziału 1a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.) w formach do tego przewidzianych wynikających z art. 8i ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym uzgodnionych z Zamawiającym.
   3. działania edukacyjne i szkoleniowe tj. co najmniej przygotuje i przeprowadzi jedną sesję szkoleniową z zakresu zagospodarowania przestrzennego w ramach konsultacji społecznych dla pracowników Urzędu Gminy i zainteresowanych mieszkańców w zakresie tych konsultacji.
2. Ponadto w ramach zadania Wykonawca przeprowadzi, uzgadniając z Zamawiającym czas, zakres i formę, szkolenie z zakresu planowania przestrzennego obejmujące co najmniej:
   * + 1. szkolenie wstępne obejmujące zagadnienia z zakresu planowania przestrzennego ze wskazaniem podstawowych obowiązków z zakresu planowania dla poszczególnych pracowników Urzędu Gminy wraz z przedstawieniem harmonogramu prac. Szkolenie z zakresu partycypacji społecznej przed przeprowadzeniem procesu partycypacji.
       2. szkolenie obejmujące funkcjonowanie planów ogólnych. Szkolenie z zakresu zapisów planu ogólnego po jego uchwaleniu.
3. W ramach zadania w zakresie przygotowania dokumentów Wykonawca zobowiązany będzie do:
4. wykonania opracowania ekofizjograficznego,
5. wykonania prognozy oddziaływania na środowisko,
6. dokonania oceny stanu istniejącego zagospodarowania,
7. przygotowania merytorycznego dokumentów formalno-prawnych, projektów pism, zawiadomień, obwieszczeń i ogłoszeń wynikających z art. 13i ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (wraz z projektami dokumentów planistycznych w wersji elektronicznej niezbędnymi do przeprowadzenia procedury) oraz innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowania projektu planu i przekazywanie ich Zamawiającemu,
8. sporządzenia projektu planu ogólnego (część tekstowa i rysunkowa)
9. prowadzenia na każdym etapie realizacji zadania konsultacji z Zamawiającym oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań po zakończeniu każdego z etapów prac planistycznych,
10. udziału w dyskusjach nad opracowaną koncepcją z Zamawiającym (projektant + władze gminy),
11. udziału w posiedzeniach odpowiednich komisji Rady Gminy, sesji Rady Gminy, Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej i innych wskazanych przez Zamawiającego wraz z prezentacją (multimedialną) projektu planu ogólnego, w terminie uzgodnionym przez strony,
12. uzyskania opinii oraz pozytywnych uzgodnień właściwych organów
13. udziału, w zależności od potrzeb, w spotkaniach dotyczących uzgodnień i opiniowania projektu planu ogólnego oraz innych czynnościach procedury planistycznej,
14. analiza wniosków złożonych do projektu planu ogólnego wraz z propozycją ich rozpatrzenia;
15. analizy uwag złożonych do projektu a następnie sporządzenia raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokołów z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji,
16. udziału w spotkaniach lub naradach, w szczególności przy uzgadnianiu i opiniowaniu projektu planu ogólnego z jednostkami wskazanymi w przepisach prawa o ile Zamawiający zgłosi taką konieczność,
17. analizy i opracowania wykazu uzyskanych uzgodnień i opinii,
18. wprowadzania zmian do projektu planu w związku z uzyskanymi opiniami i dokonanymi uzgodnieniami oraz wynikiem konsultacji społecznych,
19. przygotowania uzasadnienia do projektu planu ogólnego zgodnie z art. 13h ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
20. przygotowania projektu uchwały z załącznikami i udział w sesji Rady Gminy uchwalającej plan ogólny, w tym opracowanie danych przestrzennych zgodnie z zapisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1130 z późn. zm.),
21. opracowania podsumowania i uzasadnienia, o którym mowa w art. 42 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 ze zm.),
22. udział w czynnościach merytorycznych i formalnych mających na celu dostosowanie opracowania stanowiącego przedmiot umowy do przepisów obowiązujących na dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy (w przypadku zmiany prawa w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia),
23. udziału w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia do zgodności projektu planu ogólnego z przepisami prawa w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę; w ramach ewentualnego postępowania nadzorczego Wykonawca zobowiązany jest do:
24. edycji opracowań na potrzeby postępowania nadzorczego oraz udziału w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia planu ogólnego do zgodności z przepisami prawa, w sytuacji wydania rozstrzygnięcia nadzorczego przez Wojewodę;
25. współpracy w przygotowaniu odpowiedzi na pisma Wojewody związane z postępowaniem;
26. uzupełnienia i/lub usunięcia wskazanych uchybień, albo ponownego, nieodpłatnego wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
27. przeniesienia majątkowych praw autorskich do wszystkich materiałów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia na Zamawiającego (w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie),
28. informowania Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac oraz proponowanych rozwiązaniach.
29. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oprócz ww. dokumentów innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej oraz w projekcie umowy, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia, kosztów i terminów wykonania przedmiotu zamówienia.
30. Plan ogólny powinien być sporządzony w wersji cyfrowej w następujących standardach: tekst w formacie *doc i pdf*, część graficzna w formacie plików: *jpg* i *geotiff* w odpowiednim układzie współrzędnych (*jpg* i *geotiff* w kolorze i rozdzielczości minimum 600dpi), shp (plik przechowujący geometrię obiektu w formie bazodanowej) oraz wydruk części graficznej planu w skali 1:25000 w wersji kolorowej, na utwardzonym zabezpieczonym przed zniszczeniem podłożu (1 egz.).
31. Wykonawca powinien przekazać Zamawiającemu ustalenia i rysunek planu w formie elektronicznej do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.
32. Do sporządzonego planu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bazę metadanych opracowanych zgodnie z dyrektywą 2007/2/WE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY z dnia 14 marca 2007 r. ustanawiająca infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) – Dz.U.UE.L.2007.108.1 oraz ustawą z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (DZ. U. z 2021 r. poz.214).

**§ 2** **Termin wykonania przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przygotować i przekazać Zamawiającemu całość dokumentacji planistycznej do dnia 12 grudnia 2025 r. , z zachowaniem terminów przewidzianych dla poszczególnych etapów zamówienia.
2. Szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu umowy zawarty został w Załączniku nr 1 do umowy.
3. **Termin** wykonania przedmiotu umowy (w tym poszczególnych etapów) **może ulec zmianie** ze względu na działanie lub zaniechanie, zwłokę (w tym przedłużenie terminu załatwienia sprawy) organów administracji, organów uzgadniających, organów opiniujących lub jednostek gminy oraz osób trzecich, w tym organów władzy publicznej, których udział jest przewidziany w procedurze sporządzania planu ogólnego. Pozostałe możliwości zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określono w § 10 umowy.
4. Określenie terminu zwłoki, o którym mowa w ust. 3 następuje na podstawie daty wpływu do siedziby Zamawiającego pism organów, jednostek i osób trzecich powodujących opóźnienie/zwłokę i wymaga zawarcia aneksu do umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Za datę zakończenia umowy przyjmuje się datę zgłoszenia do uchwalenia planu ogólnego tj. datę przekazania Zamawiającemu kompletu dokumentacji planu ogólnego (zgodnie z harmonogramem) celem uchwalenia przez Radę Gminy Łuków.

**§ 3** **Zmiana zakresu przedmiotu umowy**

Jeżeli na skutek zmiany przepisów prawnych, które regulują tryb i sposób opracowania planu ogólnego, będzie wymagane sporządzenie dodatkowych dokumentów (opracowań), niezbędnych do uchwalenia planu ogólnego Wykonawca ma prawo domagać się od Zamawiającego zmiany terminu wykonania umowy. Przedmiotowe dokumenty (opracowania) Wykonawca wykona w ramach przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy. Zmiana terminu wykonania umowy wymaga zawarcia aneksu do umowy.

**§ 4** **Przekazywanie przedmiotu umowy**

1. Przekazywanie materiałów w ramach każdego z etapów prac odbędzie się w formie elektronicznej na adres e-mail: …………….. oraz …………. , za zwrotnym potwierdzeniem otrzymania przez druga stronę.
2. Opracowania będące przedmiotem niniejszej umowy uważa się za przekazane z chwilą przesłania potwierdzenia ich otrzymania przez druga stronę
3. Potwierdzeniem wykonania poszczególnych etapów, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy będzie protokół odbioru etapu podpisany przez przedstawicieli stron.

**§ 5** **Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie całości zadania, strony ustalają wynagrodzenie w kwocie: wynagrodzenie netto: …………………zł (słownie: ……………………….złotych) plus obowiązujący podatek VAT w wysokości …………………………..zł

(słownie:……………………………. złotych) co łącznie wynosi **brutto: …………………….. zł** (słownie:………………………………………………………. złotych).

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy.** W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należytą starannością wszelkich czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy, w tym do poniesienia ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływań innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1.
3. **Wynagrodzenie będzie płatne** Wykonawcy na podstawie faktur przejściowych zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Do wystawienia faktury VAT Wykonawca uprawniony będzie po zakończeniu danego etapu prac potwierdzonego protokołem odbioru etapu, o którym mowa w § 4 ust. 3.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany przez niego w fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymaniaprawidłowo wystawionej faktury. Za datę otrzymania faktury uznaje się datę wpływu do siedziby Zamawiającego, natomiast za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Faktury powinna być adresowane: Gmina Łuków, ul. Świderska 12, 21 - 400 Łuków; NIP 8251997986.
7. Przewiduje się możliwość dokonania **zmiany wysokości wynagrodzenia** należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności zmiany stawki podatku od towarów i usług - na zasadach i w sposób określony w niniejszym paragrafie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 8, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 8, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
10. Przewiduje się możliwość dokonania **zmiany wysokości wynagrodzenia** należnego Wykonawcy w sytuacji istotnego wzrostu kosztów związanych z nanoszeniem przez Wykonawcę zmian w projekcie planu, spowodowanych uwagami Zamawiającego; Wykonawca przedstawi wówczas Zamawiającemu zestawienie zwiększonych kosztów wykonania umowy wraz z uzasadnieniem i wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia.
11. W terminie do 21 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia, Zamawiający przekaże Wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

**§ 6** **Forma kontaktów, personel realizujący zadanie**

1. Strony ustalają, iż wszelkie uwagi do opracowań i dokumentów projektowych sporządzane będą w formie dokumentowej pod rygorem bezskuteczności innych form.
2. Przekazywanie uwag do opracowań i dokumentów odbywać się będzie w formie listu poleconego lub e-maila, którego otrzymanie potwierdziła druga strona, ewentualnie bezpośrednio do rąk uprawnionych osób.
3. Osobą upoważnioną do kontaktów:
   1. z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:
      * ………………., nr tel.: …………………. e-mail…………………
      * ………………., nr tel.: …………………. e-mail…………………
   2. z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest Zespół projektowy:
      * Główny Projektant:……………………. nr tel.: ……………………………………, e-mail: ……………………………….;
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie usług objętych Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia.
5. Wszelkie zmiany adresów do doręczeń oraz osób odpowiedzialnych za kontakty pomiędzy stronami nie wymagają zmiany niniejszej umowy, a jedynie powiadomienia drugiej strony w formie listu poleconego lub e-maila – którego otrzymanie potwierdziła druga strona, ewentualnie bezpośrednio do rąk uprawnionych osób. Brak powiadomienia o zmianie adresu skutkuje skutecznym doręczeniem korespondencji pod ostatnio wskazany adres.

**§ 7** **Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie/ samodzielnie, z wyjątkiem następującego zakresu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów.
2. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w ust. 1, bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób i podmiotów przy pomocy, których wykonuje przedmiot umowy, w szczególności dotyczy to ewentualnych podwykonawców.
4. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w czasie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

**§ 8** **Kary umowne**

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną:
2. za zwłokę w wykonaniu zadania lub poszczególnych jego etapów w wysokości 0,2 % Wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w czasie obowiązywania rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2 % Wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
4. w wysokości 15% wartości Wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
5. w każdym przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo zawartej na okres przekraczający 6 miesięcy, której przedmiotem są usługi, zgodnie z § 11 ust. 4 umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek;
6. w każdym przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 11 ust. 4 umowy – w wysokości 250,00 zł za każdy dzień zwłoki od upływu terminu, w którym zapłata powinna najpóźniej zostać dokonana;
7. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów do maksymalnej wysokości 30% wynagrodzenia brutto.
8. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych lub innych zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 7 dniowego terminu zapłaty tej kary.
9. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 9** **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:

* 1. zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; W powyższym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
  2. zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy lub któregokolwiek z jej etapów trwa dłużej niż 60 dni;
  3. Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie całości albo części przedmiotu umowy podwykonawcy;
  4. Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z umową albo z nienależytą starannością i nie usunie tego naruszenia pomimo pisemnego wezwania go przez Zamawiającego i wyznaczenia mu dodatkowego 14 dniowego terminu na usunięcie naruszeń,
  5. Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby ukończył je w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1,
  6. wady w przedmiocie umowy nie dadzą się usunąć albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie.

1. Odstąpienie od umowy z powodów, o których mowa w ust. 1 pkt. b - f niniejszego paragrafu, przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych i może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.
2. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy następuje na piśmie. Po doręczeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, do zwrotu dokumentów pobranych od Zamawiającego.

**§ 10** **Zmiana umowy**

1. Poza wypadkami określonymi w § 2 ust. 3 oraz § 3 ust. 1 zmiany umowy można dokonać, w przypadku:

1. wystąpienia okoliczności niewynikających z winy Wykonawcy ani Zamawiającego, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, skutkujących tym, że zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby niemożliwe bez wprowadzenia tych zmian lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego – w tym zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, w szczególności ze względu na ponowną konieczność uzyskania uzgodnień i opinii wynikających m.in. z przeprowadzonych konsultacji społecznych lub treści otrzymanych uzgodnień i opinii;
2. zaistnienia okoliczności istotnych mających wpływ na zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy, niezależnych od żadnej ze stron umowy, z tym zastrzeżeniem, że konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez strony nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty, na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;
3. zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy (w tym poszczególnych etapów) ze względu na działanie lub zaniechanie, zwłokę (w tym przedłużenie terminu załatwienia sprawy) organów administracji, organów uzgadniających, organów opiniujących lub jednostek gminy oraz osób trzecich, w tym organów władzy publicznej, których udział jest przewidziany w procedurze sporządzania planu ogólnego - określenie terminu zwłoki następuje na podstawie daty wpływu do siedziby Zamawiającego pism organów, jednostek i osób trzecich powodujących opóźnienie/zwłokę i wymaga zawarcia aneksu do umowy;
4. konieczności uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia (ani w żadnym innym dokumencie stanowiącym element dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), a jest niezbędne celem wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy,
5. działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
6. obniżenia bądź podwyższenia ustawowej stawki podatku VAT bądź jakakolwiek innej należności publicznoprawnej bądź zmiany innego prawem określonego składnika cenotwórczego wpływającego na zobowiązanie pieniężne Zamawiającego;
7. Zamawiający przewiduje zmiany umowy zgodnie z dyspozycją przepisu art. 436 pkt 4 ustawy Pzp (klauzula waloryzacyjna) w formie aneksu do Umowy, w następującym zakresie:
   1. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wystąpienia zmian, o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp;
   2. zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi, jeżeli strona Umowy, która wnioskuje o tę zmianę w przedstawionej kalkulacji kosztów wykonania zamówienia wykaże wpływ zmian, o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp na koszty wykonania zamówienia;
   3. zmiana wysokości wynagrodzenia o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp nastąpi w formie aneksu do Umowy, który obowiązywał będzie od dnia wejścia w życie przepisów, na podstawie których dokonane zostaną zmiany, o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp;
   4. w przypadku zmiany, o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret pierwszy Ustawy Pzp wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu podatku od towarów i usług, przy zachowaniu tej samej kwoty netto wynagrodzenia, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany,
   5. w przypadku zmiany o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret drugie Ustawy Pzp wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
   6. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret trzeci Ustawy Pzp wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany,
   7. W przypadku zmiany o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret czwarty Ustawy Pzp (zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany.
8. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
   1. wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych względem analogicznego miesiąca poprzedniego roku, zwany dalej wskaźnikiem GUS
   2. w sytuacji, gdy średnia wskaźnika GUS za dowolny okres rozliczeniowy realizacji usługi przypadający po upływie 6 miesięcy po dniu zawarcia umowy[[1]](#footnote-1) (zwany dalej okresem objętym wnioskiem) zmieni się o poziom przekraczający 104%, strony mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia za ten okres rozliczeniowy;
   3. zmiana wskaźnika GUS w okresie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy nie upoważnia strony do wnioskowania o zmianę wynagrodzenia;
   4. uprawnienie do złożenia wniosku o odpowiednią zmianę wynagrodzenia strony nabywają dla okresu upływającego po 6 miesiącach od dnia podpisania umowy;
   5. wniosek o zmianę wynagrodzenia można złożyć jedynie w przypadku, gdy wzrost cen materiałów i kosztów na rynku ma wpływ na koszt realizacji zamówienia, co strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać;
   6. uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia wygasa w dniu zakończenia realizacji umowy.
   7. strona po spełnieniu przesłanek wskazanych w pkt a-f może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wyliczenia:

A x (B% - 104%) = C

GDZIE:

* + 1. – wartość wynagrodzenia umownego wykonawcy za dany okres rozliczeniowy,
    2. – wartość wskaźnika GUS (ustalona zgodnie z lit. b),
    3. - wartość zmiany umowy;
  1. strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności:
     1. wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia,
     2. dowody na to, że wliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem,
     3. dowody na to, że wzrost lub obniżenie cen materiałów lub usług miało wpływ na koszt realizacji zamówienia;
  2. łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 5% w stosunku do pierwotnej wartości umowy;
  3. zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej aneksem do umowy.

1. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwaloryzowane zgodnie z art. 439 ust. 1-3 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz okres obowiązywania umowy wraz z aneksami przekracza 6 miesięcy. Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach jak waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wskaźniki waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, lub Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą.
2. Zmiana danych teleadresowych Stron Umowy nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 454 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych ustawą oraz postanowieniami niniejszej umowy, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 11** **Prawa autorskie**

1. Autorskie prawa majątkowe i zależne do opracowania będącego przedmiotem umowy zostają przeniesione na Zamawiającego w celu wykorzystania na następujących polach eksploatacji:
2. wprowadzania do obrotu oryginału albo egzemplarzy, na których utwór utrwalono,
3. utrwalania i zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek przy użyciu nośników magnetycznych, magneto - optycznych, cyfrowych, technik video, techniki komputerowej lub przy pomocy rzutnika,
4. publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji, wyświetlania, wprowadzania do pamięci komputera, przesyłania za pomocą sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym publikacja w Internecie,
5. udostępnienia w ramach przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
6. ubiegania się o dofinansowanie ze środków budżetowych lub funduszy Unii Europejskiej - jako element wniosków o dofinansowanie ze środków budżetowych lub funduszy Unii Europejskiej,
7. wykorzystania dokumentacji projektowej i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy przez wykonawców wykonujących dokumentacje projektowe na podstawie udzielonych zamówień;
8. do wykorzystania innego niż wymienione powyżej lecz służącego celom związanym z prowadzeniem przez Zamawiającego prawidłowej gospodarki przestrzennej.
9. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego (do rozporządzania i korzystania z dokumentacji projektowych, o których mowa w § 1 w nieograniczonym zakresie, a w szczególności w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 1), a także udziela upoważnienia do wykonywania autorskich praw osobistych.
10. Wykonawcy nie będzie przysługiwać odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.
11. W przypadku wykonania opracowań objętych przedmiotem niniejszej umowy przez Wykonawcę z udziałem innych osób, którym przysługują majątkowe prawa autorskie do opracowań lub ich części Wykonawca zobowiązuje się:
    1. nabyć od autorów opracowań majątkowe prawa autorskie i prawa zależne celem ich dalszego przeniesienia na rzecz Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie,
    2. uzyskać zgodę autorów opracowań do korzystania przez Zamawiającego na polach eksploatacji określonych w ust. 1;
    3. dostarczyć Zamawiającemu wraz z opracowaniami oświadczenia twórców (współtwórców) opracowań, że Wykonawca dysponuje prawami autorskimi do tych opracowań,
    4. w przypadku wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem praw osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się wziąć udział w takim postępowaniu po stronie Zamawiającego.
12. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do opracowań objętych przedmiotem niniejszej umowy, w tym do przystosowywania, dokonywania zmian oraz przeróbek z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji.
13. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, a także praw zależnych następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
14. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich oraz innych praw osób trzecich przy wykonywaniu niniejszej umowy.
15. Zamawiający ma prawo przenoszenia przysługujących mu na mocy niniejszej umowy, autorskich praw majątkowych do opracowania, na rzecz osób trzecich bez zgody Wykonawcy.

**§ 12** **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy.
2. Dokumentem gwarancyjnym jest oświadczenie Wykonawcy złożone po stwierdzeniu przez Wojewodę Lubelskiego zgodności z przepisami prawa planu. Okres gwarancji biegnie od dnia doręczenia przez Wykonawcę ww. oświadczenia Zamawiającemu.
3. W ramach gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie usuwać wszelkie wady dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, ujawnione w okresie gwarancji jakości, w terminie 3 miesięcy, od dnia zawiadomienia o wadzie.
4. Niezależnie od powyższego Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi na okres równy udzielonej gwarancji.

**§ 13** **Ochrona i przetwarzanie danych osobowych**

* + - 1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzania PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej Rozporządzeniem), a Wykonawca podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
      2. Dane osobowe, jakie mogą być powierzone w trakcie wykonywania umowy, obejmują m. in.: numery ewidencyjne nieruchomości położonych na terenie gminy Łuków oraz imiona, nazwiska i adresy ich właścicieli oraz imiona, nazwiska i adresy pozostałych wnioskodawców.
      3. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
      4. Wykonawca zobowiązuje się:
      5. przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, które chronią osoby, których dane dotyczą,
      6. do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
      7. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
      8. do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
      9. zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
      10. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
      11. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
      12. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 48 godzin od stwierdzenia naruszenia.
      13. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczaniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
      14. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy, informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
      15. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
      16. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
      17. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy i po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
      18. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
      19. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązków ochrony danych osobowych.
      20. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów uprawnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
      21. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
      22. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania   
          w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawniania posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
      23. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego, Rozporządzenia, Ustawy o ochronie danych osobowych.

**§ 14** **Wierzytelności**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających bądź związanych z realizacją Umowy na rzecz osób trzecich.

**§ 15** **Postanowienia ko**ń**cowe**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Zamówień Publicznych oraz Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
4. Integralną część umowy stanowi Załącznik Nr 1 - Szczegółowy harmonogram realizacji zadania.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

………………………………………. …………………………………………

**Załącznik nr 1**

**do umowy Nr ………………….2025**

**z dnia ………………….. 2025 r.**

**HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY**

*„Opracowanie projektu planu ogólnego gminy Łuków”*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Etapy opracowania** | **Termin zakończenia etapu** | **Koszt brutto (zł)** | **Zaawansowanie kwotowe w %** |
| **1.** | Prace przygotowawcze, zbieranie wniosków, rozpatrzenie wniosków;  Opracowanie wersji projektu planu do opinii i uzgodnień; | 30.05.2024 |  |  |
| **2.** | Wprowadzenie zmian wynikających z opinii i uzgodnień, przygotowanie projektu planu do konsultacji społecznych; | 31.07.2025 |  |  |
| **3.** | Udział w konsultacjach społecznych, przygotowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych1 , przygotowanie projektu planu do uchwalenia i przedstawienie Radzie Gminy | 31.10.2025 |  |  |
| **5.** | Przekazanie Zamawiającemu całości dokumentacji planistycznej | 12.12.2025 |  |  |
| **6.** | Całość opracowania | **Do 12.12.2025 r.** |  | **100** |

***Zamawiający: Wykonawca:***

1 W przypadku złożenia uwag, których rozpatrzenie będzie wymagało przeprowadzenia uzgodnień i ponownych konsultacji społecznych, za zamknięcie etapu uważa się przygotowanie projektu planu do uchwalenia, uwzględniającego naniesione zmiany

1. [↑](#footnote-ref-1)