

Uchwała Nr XXXII/234/2016
Rady Gminy Łuków
z dnia 30 listopada 2016 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 o samorządzie gminnym tekst jednolity (tj. Dz. U. z 2016, poz. 446) art. 5 ust 1 pkt 1 oraz art. 6r ust. 3 – 3d ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łukowie– Rada Gminy Łuków uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Określa się, że w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Łuków będzie świadczyć usługi odbioru:

- 1) odpadów papieru zebranych selektywnie na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, określonym uchwałą Rady Gminy Łuków – w każdej ilości,
- 2) odpadów metali, tworzyw sztucznych w tym opakowań wielomateriałowych zebranych selektywnie na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, określonym uchwałą Rady Gminy Łuków – w każdej ilości,
- 3) odpadów szkła zebranych na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, określonym uchwałą Rady Gminy Łuków – w każdej ilości,
- 4) odpadów biodegradowalnych (np. z pielęgnacji terenów zielonych przy posesjach zebranych selektywnie na terenie nieruchomości), zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, określonym uchwałą Rady Gminy Łuków – w każdej ilości,
- 5) popiołów zebranych na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, określonym uchwałą Rady Gminy Łuków – w każdej ilości,
- 6) pozostałych odpadów zbieranych selektywnie zebranych na terenie nieruchomości, zgodnie regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, określonym uchwałą Rady Gminy Łuków – w każdej ilości,
- 7) zmieszanych odpadów komunalnych zebranych na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, określonym uchwałą Rady Gminy Łuków – w każdej ilości,
- 8) odbiorowi podlegają odpady wystawione przed posesję.

2. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zależności od odpadów wynosi:

- 1) Zabudowa jednorodzinna:
 - a) papier – jeden raz w miesiącu,
 - b) metale, tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe – jeden raz w miesiącu
 - c) odpady ze szkła – jeden raz na kwartał zgodnie z ustalonym harmonogramem,
 - d) odpady komunalne ulegające biodegradacji – jeden raz w miesiącu,
 - e) popioły – w miesiącu: luty, maj i grudzień,
 - f) pozostałe odpady zbierane selektywnie inne niż w/w – jeden raz w miesiącu,
 - g) odpady komunalne zmieszane (właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali gromadzenie odpadów zmieszanych) – jeden raz w miesiącu;
- 2) Zabudowa wielorodzinna:

- a) papier – jeden raz w miesiącu,
- b) metale, tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe – jeden raz w miesiącu
- c) odpady ze szkła – jeden raz na kwartał zgodnie z ustalonym harmonogramem,
- d) odpady komunalne ulegające biodegradacji – jeden raz w miesiącu,
- e) popioły – w miesiącu: luty, maj i grudzień,
- f) pozostałe odpady zbierane selektywnie inne niż w/w – jeden raz w miesiącu,
- g) odpady komunalne zmieszane (właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali gromadzenie odpadów zmieszanych) – jeden raz w miesiącu;

3) Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- a) papier – jeden raz w miesiącu,
- b) metale, tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe – jeden raz w miesiącu
- c) odpady ze szkła – jeden raz na kwartał zgodnie z ustalonym harmonogramem,
- d) odpady komunalne ulegające biodegradacji – jeden raz w miesiącu,
- e) popioły – w miesiącu: luty, maj i grudzień,
- f) pozostałe odpady zbierane selektywnie inne niż w/w – jeden raz w miesiącu,
- g) odpady komunalne zmieszane (właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali gromadzenie odpadów zmieszanych) – jeden raz w miesiącu;

3. Określa się, że w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi każdy właściciel nieruchomości ma prawo dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:

- 1) zużyte baterie i akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, przeterminowane leki, chemikalia oraz odpady budowlano – remontowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub nie jest wymagane zgłoszenie do właściwego organu.

§ 2.

- 1. Frakcje odpadów wymienione w § 1 ust 3, odbierane będą od właścicieli nieruchomości w punkcie selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowanym w Łukowie przy ul. Świderskiej 128.
- 2. Transport odpadów do punktu selektywnego zbierania odpadów, mieszkańcy gminy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
- 3. Odpady wielkogabarytowe i meble mogą być odbierane, jeżeli zaistnieje taka potrzeba, w systemie akcyjnym, w terminach poprzedzonych harmonogramem, podanym do publicznej wiadomości przez gminę.

§ 3.

- 1. Informacja o godzinach otwarcia PSZOK-u znajduje się na stronie internetowej Gminy Łuków oraz na tablicy informacyjnej przy wjeździe na teren PSZOK-u.
- 2. PSZOK funkcjonuje zgodnie z regulaminem określonym w Załączniku nr 1 niniejszej uchwały.
- 3. Zarządca PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów niezidentyfikowanych, niewiadomego pochodzenia, o niewiadomym składzie, odbiegających od charakterystyki podanej w regulaminie funkcjonowania PSZOK-u, który stanowi Załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4.

W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów komunalnych właściciel nieruchomości ma prawo zgłosić do Urzędu Gminy w Łukowie (pok. Nr 2) telefonicznie, osobiście, korespondencyjnie lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@lukow.ug.gov.pl fakt stwierdzenia niewłaściwie świadczonej usługi.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łuków.

§ 6.

Uchyła się Uchwałę Nr XXI/178/2016 Rady Gminy Łuków z dnia 28 kwietnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Łuków
Tadeusz Federczyk

REGULAMIN
PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
W GMINIE ŁUKÓW

1. Podstawy prawne, na których opiera się Regulamin funkcjonowania PSZOK:

- 1) Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2016, poz. 250 z późn.zm.),
- 2) Ustawa o odpadach (Dz. U. z 8 stycznia 2013, poz. 21),
- 3) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dn. 09.12.2014 w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923),
- 4) Uchwała Nr XXXII/233/2016 Rady Gminy Łuków z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łuków,
- 5) Uchwała Nr XXXII/234/2016 Rady Gminy Łuków z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
- 6) Umowa z Gminą Łuków na prowadzenie PSZOK.

2. Nazwa jednostki prowadzącej PSZOK:

Przedsiębiorstwo Usług i Inżynierii Komunalnej w Łukowie sp. z o.o. – Zakład Oczyszczania Miasta przy ul. Świderskiej 128 w Łukowie.

3. Zakres usług świadczonych przez PSZOK:

- 1) Przyjmowanie i zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które nie są objęte powszechnym odbiorem odpadów z nieruchomości. W PSZOK przyjmowane są właściwie wysegregowane odpady komunalne, wymienione w katalogu odpadów w grupie 20.

4. Rodzaje odpadów , które mogą być przyjmowane i zagospodarowywane w PSZOK.

W PSZOK są przyjmowane tylko odpady odpowiednio wyselekcjonowane przez właściciela nieruchomości, to znaczy rozdzielone na następujące rodzaje określone w **TABELI 1:**

Lp.	Rodzaj odpadu wyselekcjonowanego	Kod odpadu wg ustawy o odpadach	Uwagi	Przykłady
1	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji oraz z ogrodów i parków	20 01 08, 20 02 01		Odpady nie zawierające odpadów mięsnych, części roślin z ogrodów i parków
2	Popioły	20 01 99		
3	Zużyte baterie i akumulatory	20 01 33, 20 01 34	Można również pozostawiać w punktach sprzedaży nowych akumulatorów	
4	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 35, 20 01 36, 20 01 21, 20 01 23	Można również pozostawiać w punktach sprzedaży AGD-RTV	Pralki, lodówki, odbiorniki RTV, drobny sprzęt elektryczny i elektroniczny
5	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	20 03 07		Wersalki, fotele, regały, stoły, krzesła, dywany, wykładziny, meble ogrodowe
6	Odpady budowlane i rozbiórkowe wym. w poz. 6.1 – 6.12		Łączna ilość tych odpadów, poz. 6.1 - 12, nie może przekroczyć 1 m ³ rocznie!	
6.1	- odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	17 01 01		Odpady ze skuwania warstw betonowych, pokruszone płyty i cegły betonowe
6.2	- gruz ceglany	17 01 02		Fragmenty cegieł powstające w czasie budowy lub remontu
6.3	- odpady innych materiałów ceramicznych i wyposażenia (ceramicznego)	17 01 03		Odpady glazury, terakoty, gresu, elementy ceramicznej armatury łazienkowej
6.4	- usunięte tynki	17 01 80		Odpady powstające podczas skuwania warstw tynkarskich wszelkich odmian
6.5	- zmieszane odpady z poz. 6.1 - 6.4	17 01 07		Odpady przywiezione wspólnie wymienione jako przykłady w poz. od 6.1 do 6.4
6.6	- drewno	17 02 01, 20 01 38		Odpady drewniane powstające podczas budowy lub remontu (17 02 01) oraz powstające z bytowej działalności człowieka

6.7	- szkło (inne niż opakowaniowe)	17 02 02		Odpady szklane powstające podczas budowy lub remontu
6.8	- tworzywa sztuczne (inne niż opakowaniowe) – wykładziny PVC, listwy typu siding	17 02 03	Pojemniki po farbach należy oczyścić i umieścić we frakcji „suchej”	Odpady z tworzyw sztucznych powstające podczas budowy lub remontu, np. listwy ścienne lub sufitowe PVC, listwy typu siding, itp.
6.9	- mieszaniny metali (inne niż opakowaniowe)	17 04 07	j.w.	Odpady metalowe powstające podczas budów lub remontów
6.10	Gleba i ziemia, w tym kamienie	17 05 04, 20 02 02		Odpady powstające podczas robót ziemnych w czasie budowy lub remontu (17 05 04) lub z robót ziemnych związanych z bytowaniem człowieka (20 02 02)
6.11	- styropian	17 06 04	W kawałkach, zapakowany w workach foliowych	Odpady styropianu budowlanego, bez zanieczyszczeń
6.12	- płyty gipsowe w kawałkach	17 08 02	Bez tapet i oklein	Fragmenty płyt gipsowych oraz gipsowo - kartonowych
7	Zużyte opony (co najwyżej samochody osobowe)	16 01 03	Można również pozostawiać w punktach sprzedaży i wymiany opon	Tylko i wyłącznie zużyte opony z samochodów osobowych
8	Przeterminowane leki	20 01 31, 20 01 32	Można również pozostawiać w aptekach	Przeterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych
9	Chemikalia wym. w poz. 9.1 – 9.6			Chemikalia w oryginalnych pojemnikach z etykietą. Tylko i wyłącznie pochodzące z gospodarstw domowych
9.1	rozpuszczałniki	20 01 13		
9.2	kwasy	20 01 14		
9.3	alkalia	20 01 15		
9.4	odczynniki fotograficzne	20 01 17		
9.5	środki ochrony	20 01 19		
9.6	farby, tusze, kleje, żywice, detergenty	20 01 27 - 30		

5. Warunki przyjęcia odpadów:

- 1) Odpady dostarczane do Punktu powinny być posegregowane oraz właściwie zabezpieczone.
- 2) Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami.

- 3) Odpady niebezpieczne płynne powinny znajdować się w oryginalnych opakowaniach producenta. Opakowania powinny posiadać etykiety i nie powinny być uszkodzone. Opakowania po substancjach niebezpiecznych powinny być posortowane oddzielnie i posiadać etykiety lub oznaczenia pozwalające na identyfikację tych substancji.
- 4) Odpady dostarczane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, przyjmowane są nieodpłatnie po okazaniu dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania / zameldowania na terenie gminy Łuków, do limitu ilościowego określonego przez Gminę.
- 5) Większe ilości odpadów budowlano remontowych można dostarczyć do centralnego punktu zbierania odpadów, na zasadach określonych przez ten punkt lub zamówić usługę ich odbioru z nieruchomości na podstawie odrębnej umowy z przedsiębiorcą odbierającym odpady, usługa taka nie jest objęta gminnym systemem gospodarowania odpadami i jest dodatkowo płatna.
- 6) Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:
 - a) odpady zawierające azbest,
 - b) szyby samochodowe,
 - c) materiały izolacyjne o niewiadomym składzie i pochodzeniu,
 - d) zmieszane odpady komunalne,
 - e) części samochodowe,
 - f) padłe zwierzęta oraz odpady mięsne i kostne.
- 7) Pracownik PSZOK odmówi przyjęcia odpadów w przypadku:
 - a) stwierdzenia przez pracownika PSZOK-u, iż odpady dostarczone nie znajdują się na wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych,
 - b) stwierdzenia zanieczyszczeń i zabrudzeń w dostarczonych odpadach,
 - c) stwierdzenia, że odpady są w formie zmieszanej,
 - d) stwierdzenia braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych,
 - e) przywiezienia odpadów przez przedsiębiorcę,
 - f) przywiezienia odpadów budowlanych ponad limit lub pochodzących z budów i prac budowlanych, na które wymagane jest pozwolenie na budowę lub stosowne zgłoszenie.

6. Sposób przyjmowania odpadów:

- 1) Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.
- 2) Prowadzący PSZOK ma prawo zażądać dokumentu potwierdzającego zamieszkanie na terenie gminy Łuków oraz dokumentu uiszczenia na rzecz Urzędu Gminy Łuków, opłaty za gospodarowanie odpadami.

- 3) Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK, ich czystości, składu i zabezpieczenia.
- 4) Rozładunku odpadów ze środka transportu, do miejsca wskazanego przez obsługę PSZOK, dokonuje dostarczający odpady.
- 5) Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu i poleceń pracownika punktu.

7. Postępowanie z odpadami:

- 1) Zebrane odpady będą przekazywane podmiotom posiadającym zezwolenie właściwego organu, na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

8. Nadzór nad Punktem Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

- 1) Nadzór nad Punktem Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Łukowie prowadzi Urząd Gminy Łuków.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Łuków
Tadeusz Federczyk
Tadeusz Federczyk

